

様式第2号

令和 年 月 日

嘉麻市長 赤間 幸弘 様

住所

商号又は名称

代表者氏名

㊞

企画提案書提出意思表明書

嘉麻市バス（幹線路線）運行業務委託事業に係るプロポーザル実施要領に基づき、企画提案書等を提出します。

路線名	優先順位
市バス（稲築桂川線）	
市バス（熊ヶ畑桂川線）	
市バス（市内循環線）	

※優先順位の欄には、受託を希望する路線の優先順位1～3（1が最も運行したい路線）を必ず記載してください。

様式第3号

誓約書

令和 年 月 日

嘉麻市長 赤間 幸弘 様

住所

商号又は名称

代表者氏名

印

本事業の運行に必要となる道路運送法に基づく一切の許可の取得が令和元年11月30日までにすべて完了することを誓約します。

- ・一般乗合旅客自動車運送事業経営の許可

嘉麻市長 赤間 幸弘 様

住所

商号又は名称

代表者氏名

印

提 案 書

下記の事業について、別紙のとおり提案します。

記

1 事業名 嘉麻市バス（幹線路線）運行业務委託事業

2 添付書類

提出書類の様式	提出部数	確認欄	
		提案者	市
1 会社の現状 (様式第 4 号- 1)	正本 1 部 写し 13 部		
2 安全対策等 (様式第 4 号- 2)			
3 利用者利便性の確保 (様式第 4 号- 3)			
4 緊急時の対応能力 (様式第 4 号- 4)			
5 運行実施スケジュール (様式第 4 号- 5)			
6 その他提案者が提案するサービス (様式第 4 号- 6)			

※提案書作成にあたっての注意事項

- ・提案項目毎に貴社の考え方を記載し、関連資料がある場合は直後に添付してください。
- ・用紙はA 4 サイズとします。(長辺とじ。A 3 のページがある場合はA 4 に折り込み可。)

様式第4号-1

1 会社の現状

(1) 会社の体制等

- 現在の全従業員（乗務員含む）の人数を記載してください。

全従業員（乗務員含む） _____ 人

- 運行管理者及び整備管理者の人数を記載してください。

運行管理者 _____ 人

整備管理者 _____ 人

- 乗務員の内、大型第二種免許取得者の人数を記載してください。

乗務員 _____ 人

うち大型二種免許取得者 _____ 人

- 会社で管理している車両台数及び最大乗車人数毎の台数を記載してください。

大型 _____ 台（ _____ ）

中型 _____ 台（ _____ ）

小型 _____ 台（ _____ ）

マイクロバス _____ 台（ _____ ）

(2) 運送事業における貴社の理念や目的

- 貴社で現在実施している輸送事業において、貴社の営業理念や地域貢献等に係る内容を記載してください。

注) スペースが足りない場合は、別頁を設け記載してください。

様式第4号-2

2 安全対策等（労務管理、過去の事故発生状況等）

(1) 安全運行のための労務管理体制等

- 乗務員の健康管理等として、アルコールチェックや健康状態の確認、健康診断の実施及び頻度について該当項目に○を記載してください。

アルコールチェック	実施している（毎日・毎月・年1回）	・	実施していない	
健康状態の確認	実施している（毎日・毎月・年1回）	・	実施していない	
健康診断	実施している（年	回）	・	実施していない

- 乗務員の健康管理等として、上記以外に実施していることがあれば記載してください。

(2) 過去の処分及び事故発生状況の状況

（平成28年8月1日から令和元年7月31日まで）

- 国土交通省による処分の状況、重大事故の発生状況も併せて記載した営業経歴書の処分及び重大事故の内容について記載してください。

国土交通省による処分件数 _____ 件

国土交通省による処分の内容

人身事故の件数 _____ 件

死亡事故の件数 _____ 件

重大事故の内容

注) スペースが足りない場合は、別頁を設け記載してください。

様式第4号-3

3 利用者利便性の確保

(1) サービス向上、利用促進策

- 嘉麻市バス運行にあたり、利用者の利便性確保の観点から行うサービス向上や利用促進の取り組みについて記載してください。

(2) 利用者からの苦情に対する対応体制

- 嘉麻市バスを運行する事業者として、利用者からの苦情に対する対応体制や対応策について記載してください。

(3) 乗務員の教育、研修体制

- 乗務員への交通安全教育等の教育、研修等の実施に関する内容について記載してください。

注) スペースが足りない場合は、別頁を設け記載してください。

様式第4号-4

4 緊急時の対応能力（事故時等の対応等）

(1) 事故時における対応体制

- 事故が発生した場合の組織体制図を記載してください。（以下のスペースで収まらなければ別紙記載可）

- 事故が発生した場合の想定している具体的な対応を記載してください。

(2) 積雪、災害発生等の緊急時における対応体制

- 積雪や自然災害、天候不良等による運行への支障が生じた場合の組織体制図を記載してください。（以下のスペースで収まらなければ別紙記載可）

- 積雪や自然災害、天候不良等による運行への支障が生じた場合の想定している具体的な対応を記載してください。

注) スペースが足りない場合は、別頁を設け記載してください。

様式第4号-5

5 運行実施スケジュール

(1) 乗務員の雇用

- 企画提案書提出意思表明書の受託を希望する路線の優先順位に1を記載した路線を運行する場合において、現在雇用している乗務員の内、配置できる乗務員数を記載してください。

配置できる乗務員数 _____人

- 現在雇用している乗務員において、企画提案書提出意思表明書の受託を希望する路線の優先順位に1を記載した路線を運行する乗務員が不足していると判断されている場合、乗務員確保の方法及び確保する人数を記載してください。

乗務員確保の手法 _____

乗務員確保の人数 _____人

(2) 運行スケジュール（運行認可取得、路線及びバス停確認等）

- 契約締結から運行開始日までの期間において、貴社で想定する運行開始までのスケジュールを下記表の中に実施内容及び実施期間を具体的に記載してください。

【運行実施までのスケジュール】

実施内容	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
契約締結	⇒							
一般乗合旅客自動車運送事業経営許可及び運行認可申請準備、申請、決定		⇒	⇒	⇒				
車両準備								
乗務員の確保及び教育								
路線及びバス停の確認								
試走運行								

参考として記載しています。

注) スペースが足りない場合は、別頁を設け記載してください。

様式第4号-6

6 その他提案者が提案するサービス

- その他独自のアイデア等があれば提案してください。
- 例1) 回数券、定期券の販売に伴うお金の管理方法の提案
- 例2) さらなる安心・安全な運行を行うための提案
- 例3) 利用者に対する満足度向上のための提案
- 例4) その他安全運転における満足度をアピールできるもの 等

注) スペースが足りない場合は、別頁を設け記載してください。

見 積 書

嘉麻市バス（幹線路線）運行業務委託事業について、以下のとおり見積します。
合わせて、別添のとおり路線毎の見積書及び見積内訳書を提出します。

記

名 称	金額（円）（税抜き）
3路線合計額	円

（内訳）

嘉麻市バス（稲築桂川線）運行業務委託	円
嘉麻市バス（熊ヶ畑桂川線）運行業務委託	円
嘉麻市バス（市内循環線）運行業務委託	円

※見積金額は、令和2年4月1日から令和3年3月31日までの1年間分を記載してください。

※路線毎の見積内訳書（様式第5号-1～3）を添付してください。

令和 年 月 日

住所

商号又は名称

代表者氏名

㊞

嘉麻市長 赤間 幸弘 様

（注意事項）

※見積金額の内訳書について

- 様式5号-1～3により作成してください。
- 内訳書には仕様書に定める運行費用等を必ず含むように積算してください。
- 人件費は、職種毎の人員配置と経費負担が分かるように作成してください。

見積内訳書（稲築桂川線）

費用	内容	金額
人件費 (乗務員)	給与、通勤費、福利厚生費等 <u>乗務員数</u> 人	円
人件費 (運行管理者、 整備管理者)	給与、通勤費、福利厚生費等 <u>運行管理者数</u> 人 <u>整備管理者数</u> 人	円
車両整備費	車検整備費、継続検査費、法定点検費 車両修繕費、タイヤ購入交換費 エンジンオイル、エレメント代	円
燃料費	軽油又はガソリン代	円
消耗品	乗務員制服代、 清掃用品等（脚立、洗車ホース、タオル 洗車ブラシ、ほうき等） 事務用消耗品	円
任意保険料	対人 無制限 対物 無制限 人身傷害 無制限もしくは補償制限最高額 車両保険 時価	円
教育研修費	※教育研修の内容を記載してください。	円
運行管理費	※運行管理の内容を記載してください。	円
その他	※その他運行に関し必要がある内容を記載してください。	円
合計 (消費税抜き)		円

見積内訳書（熊ヶ畑桂川線）

費 用	内 容	金 額
人件費 (乗務員)	給与、通勤費、福利厚生費等 <u>乗務員数</u> 人	円
人件費 (運行管理者、 整備管理者)	給与、通勤費、福利厚生費等 <u>運行管理者数</u> 人 <u>整備管理者数</u> 人	円
車両整備費	車検整備費、継続検査費、法定点検費 車両修繕費、タイヤ購入交換費 エンジンオイル、エレメント代	円
燃料費	軽油又はガソリン代	円
消耗品	乗務員制服代、 清掃用品等（脚立、洗車ホース、タオル 洗車ブラシ、ほうき等） 事務用消耗品	円
任意保険料	対人 無制限 対物 無制限 人身傷害 無制限もしくは補償制限最高額 車両保険 時価	円
教育研修費	※教育研修の内容を記載してください。	円
運行管理費	※運行管理の内容を記載してください。	円
その他	※その他運行に関し必要がある内容を記載してください。	円
合 計 (消費税抜き)		円

見積内訳書（市内循環線）

費用	内容	金額
人件費 (乗務員)	給与、通勤費、福利厚生費等 <u>乗務員数</u> 人	円
人件費 (運行管理者、 整備管理者)	給与、通勤費、福利厚生費等 <u>運行管理者数</u> 人 <u>整備管理者数</u> 人	円
車両整備費	車検整備費、継続検査費、法定点検費 車両修繕費、タイヤ購入交換費 エンジンオイル、エレメント代	円
燃料費	軽油又はガソリン代	円
消耗品	乗務員制服代、 清掃用品等（脚立、洗車ホース、タオル 洗車ブラシ、ほうき等） 事務用消耗品	円
任意保険料	対人 無制限 対物 無制限 人身傷害 無制限もしくは補償制限最高額 車両保険 時価	円
教育研修費	※教育研修の内容を記載してください。	円
運行管理費	※運行管理の内容を記載してください。	円
その他	※その他運行に関し必要がある内容を記載してください。	円
合計 (消費税抜き)		円

様式第6号

令和 年 月 日

嘉麻市長 赤間 幸弘 様

住所

商号又は名称

代表者氏名

印

辞 退 届

嘉麻市バス（幹線路線）運行業務委託事業に係るプロポーザルへの参加を辞退します。

(理 由)