

平成28年度 第6回嘉麻市地域公共交通会議（議事要録）

○会議名称 平成28年度 第6回嘉麻市地域公共交通会議

○開催日時 平成29年2月24日（金）10時00分～10時40分

○開催場所 嘉麻市役所碓井庁舎 会議室1

○公開又は非公開の別 公開

○非公開の理由 （会議を非公開とした場合のみ）

○出席者

（委員）

井上 信昭会長 浦野 俊秀副会長 白石 二郎委員 河津 隆幸委員  
加賀 利広委員 吉田 達矢委員 金子 健一委員 山藤 やす子委員  
富崎 静江委員 平尾 節子委員 池田 節子委員 永光 祐子委員

※欠席委員 5人（野上 英敏委員，中川原 達也委員，大村 幸三委員，  
古川 和章委員，辻田 喜美委員）

（オブザーバー）

福岡県企画・地域振興部交通政策課交通総務係 古川 二郎

（事務局）

総務課長 伊藤 節 総務係長 貞金 健一 総務係 和智 康考

○傍聴人数 0人

○議題及び協議の内容

1 会長あいさつ

- ・（会長）おはようございます。今日は第6回ということで、皆様とともにこれまで協議して参りました、嘉麻市地域公共交通網形成計画（案）の最終確認をこの後して頂いて、無事に終わりましたら市長に答申を行うという予定になっておりますので、よろしくお願い致します。

2 議事

嘉麻市地域公共交通網形成計画（案）の答申について

- ・（会長）今日は議事が1つだけということでございます。皆様のご自宅の方に郵送された嘉麻市地域公共交通網形成計画（案）と皆様からご指摘頂いた内容をさらに修正した最終計画（案）という2つがあらうかと思えます。それでは最終計画（案）につきまして、事務局より説明をお願いします。

・事務局から別添資料について説明がありました。

《主な質疑及び意見等》

- ・（委員）福岡運輸支局です。障がい者のところですけど。たぶん計画としては障が

い者の「がい」は漢字の「害」を使われてると思うのですが、今一般的に漢字を使わなくなってきてるので、形成計画の中でどうされるんですか」と昨日メールを送ったので、場合によっては全部ひらがなになるんじゃないかと思っていたんですが、逆になっている。それと最後の目標値のことなんですが、個の目標をどうだというつもりは全くありませんが、観光客の入込数とか市民の満足度とか市バスの利用者数というのは確かに他の分で作られた数値ですけど、これは形成計画で利用促進をしていくにあたって非常に大事な数字なので、本来上の目標にあっても全くおかしくない数字だと思う。目標値も31年で切れてるんで、出来れば、形成計画の謳う到達点を見るために33年を作ったらどうですかというのが、昨日のメールの趣旨。この今の仕切りで全く問題ないと思うが、今後、実は20日に今年国家補助を受けてやっている形成計画を作成された自治体さんとかに対して、有識者による第三者評価委員会というのがあって、その中で非常に先生方から指摘があるのが、実施する事業と目標値の設定の仕方、この目標値に対してどのような事業評価を下しているのか、そこを非常に詳しく聞かれる質問が出ました。やはり今回こうやって形成計画を作られて、実はこれから先が一番大事で、利用促進をかけていきますんで。この目標値に対しての達成であるとか、達成状況をどうしていくのかというのを、今後充分よろしくお願ひしたいということで、別段今の案に対して修正してくれということではありません。以上です。

⇒（事務局）障害者の記載は、実際の計画自体が漢字の記載なので、ここがひらがなになると計画自体と異なった風に取りられるとまずいので、実際の計画の内容に沿った形で記載させて頂いたということでご理解頂きたい。

・（委員）この嘉麻市の地域のための公共交通網という整備をするための会議で、観光入込客数というのが入らないといけないのか。

⇒（事務局）今回の計画は単純に交通網の計画を作るものだけではなく、まちづくりの視点、観光客の収集などそういったものを含めた中の交通政策という風な位置付けの部分がある。そういった視点の部分の計画として入れさせて頂いているものをご理解頂きたい。

・（会長）他に何かございますか？

⇒（事務局）事務局の方から1点、お詫びと訂正です。22ページの中段にある市バス・福祉バスの運行状況という表ですが、その中の市バスの坂谷線の運休日に記載誤りがありまして、現在は日祝日・お盆・年末年始運休という形の記載になってますが、実際は運休なしというのが正しい記載となります。この部分、直接指摘を受けまして、資料の修正が間に合わず、本日答申の予定を組んで頂いておりますので、答申書は正しいものに差し替えさせて頂くということで、本日はこの内容でご確認を頂いて訂正して答申するという形でご理解頂ければ。なお、この部分を修正した

正しい資料は、最終的に計画書という形になった段階で、改めて委員の皆様へ郵送させていただきます、その時にご確認頂きたい。

- ・（会長）ということで、今日市長に答申する計画案というものに1箇所だけ修正していなかった箇所があるということですが、とりあえず答申は今のままで、後日差し替えという形にするということによろしいですか？

⇒（一同）はい。

- ・（会長）では、他に何かご指摘頂くことはありませんか？・・・それでは、皆様からのご意見は出尽くしたということで、以上の内容で市長の方に答申をこの後行います。市長が来られるまで5分程度休憩とします。

#### — 暫時休憩 —

- ・（会長）それでは市長もおいでになったみたいですので、会議を再開したいと思います。答申について事務局から説明があればお願いします。

⇒（事務局）これより井上会長から赤間市長へ答申を行って頂きますので、井上会長、赤間市長は前の方へお願いします。

#### — 答申 —

- ・（会長）よろしくをお願いします。

⇒（市長）皆様すいません、お忙しい時間の中、貴重な時間をご審議頂き誠にありがとうございます。この答申をとりまとめた頂いた正副会長には感謝させて頂くものでございます。先ほども言われました基本方針「安全性」「利便性」「持続性」という理念に加えて、嘉麻市1市3町が「一体性」を醸成出来るように、今後取り組んで参りたいと思いますし、皆さんから答申を頂いた、地域公共交通網形成計画は嘉麻市において交通の最上位の計画として、重要な計画でございますので、今後市民のご意見をお伺いするパブリックコメント、自治基本条例に則ったパブリックコメントを実施しながら、真摯に受け止めながら計画どおりに進んで参りたいと思います。ご協力誠にありがとうございます。

#### 3 その他

- ・（会長）それではその他というのがございますが、事務局の方からあればお願いします。

⇒（事務局）今後の嘉麻市地域公共交通会議のスケジュールについて説明します。本日、配布しておりますスケジュールの資料をお願いします。この資料については、

第3回交通会議にて配布した資料と同じものです。この協議事項の中で、赤い○がついている協議事項の(4)が、今年度協議いただいたものになります。今回答申頂いた地域公共交通網形成計画(案)については、若干29年度まで矢印が伸びますが、今後、関係機関等の協議調整を行いながら機関決定を行い、国へ送付することになります。また、協議事項の(5)(6)ですが、今回の計画に基づく実施事業等について来年度協議を行っていきます。次に協議事項(1)(2)(3)(7)の市バス運営にかかる軽微な変更事項等については、案件が出しだい随時協議を行って頂く必要があります。その際は正副会長と協議の上、開催通知を送付させていただきますので、今後ともよろしくお願ひします。

- ・(会長) はい、ありがとうございました。ただいまのスケジュールの説明について何かございますか?・・・よろしいですか?今日、公共交通網形成計画というものが形になりましたが、計画は実行しなければ意味はありませんので、その過程で案件が出ればこの会議をその都度開催させて頂くという予定になっているようです。今後とも皆様のご協力をよろしくお願ひしたいと思ひます。
- ・(会長) では皆様から最後のご意見などございましたらお願ひしたいと思ひますが・・・よろしいですか?それでは以上を持ちまして嘉麻市の第6回会議を終了させて頂きたいと思ひます。皆様、大変お疲れ様でございました。ありがとうございました。