20

M



●持参の場合

下記のいずれかに申請書一式をご提出ください。

●本庁舎3階(31番窓口) 交通政策課 交通政策係 ●各総合支所1階 市民サービス課 市民協働係 ※受付時間 平日8:30~17:00まで

2郵送の場合

下記の住所へご郵送ください。

〒820-0292 嘉麻市岩崎1180番地1 嘉麻市役所 交通政策課 宛て

3電子申請の場合

右記のORコードから申請ください。▶▶▶



■定期券は更新すると新しい定期券と引き換えになり、元の 定期券は手元に残らない場合がございます。また、ICカード (nimocaなど)タイプの定期券は、更新時に印字が上書きさ れるため元の印字が残りません。更新前にコピーや写真を撮 り忘れないようにご注意ください。

■以下の場合は電子申請はご利用いただけません。 紙の申請書にて申請をお願いします。 ・定期券面を添付できない場合

・払い戻し等を行った定期券を申請する場合。

■電子申請の場合、一度申請いただいた内容は、申請者様側 から修正は行えません。(なお、削除は可能です。)申請内容 に誤りなどがあり修正が必要な場合は、再度一から申請を しなおしていただく場合がございますので、補助金の交付 が決定するまで定期券のデータなどはお手元に保存いただ きますようにお願いします。

■未成年の方は申請者にはなれません。定期券を使用している 本人が未成年の場合は、申請者名には保護者の方の氏名を ご記入ください。なお、申請者氏名と振込み口座の名義を揃 えてください。

わからない場合は

お気軽にお問い合わせ

ください!

2 2

■印字のかすれや写真のピントが合っていないなどで添付書類 の内容が確認できない場合は、再提出をお願いする場合が ございます。ご理解ご協力の程よろしくお願いいたします。

■補助金には申請できる期限がございます。定期券の有効期 限終了日が属する年度の翌年度の3月31日までに申請して ください。

有効期限終了日	申請締切
例)令和5年12月15日の場合	令和7年3月31日
例)令和7年 2月10日の場合	令和8年3月31日

★写真撮影のポイント 読み取りやすくなる撮影方法★

【iPhone】「メモ」アプリを開き、右下のアイコンから新し いメモを作成する。カメラ(もしくはクリップ)アイコンを タップし、[書類をスキャン]をタップして撮影。

【Android】「Google ドライブ」アプリを開き、右下の [+]アイコンをタップし、「ドキュメントをスキャン」をタッ プして撮影。

詳細は嘉麻市ホームページをご覧ください。 https://www.city.kama.lg.jp /soshiki/41/3221.html



●問/交通政策課 交通政策係 **2**42-7404

嘉麻市通学等補助金

嘉麻市では、公共交通の利用促進および定住促進、通学などに関する負担軽減を目的として、通学のために使用した 市バス、西鉄バス、IR、地下鉄などの定期券購入に係る費用の5割を補助金として交付します。

補助対象者(通学者)

- ①申請定期券の有効期間内において嘉麻市の住民基本台 帳に登録されている者
- 2対象となる学校に公共交通機関が発行する定期券および 学生向けエリア定期券を利用して市内から通学している者
- 8申請定期券の購入時に生活保護世帯に属していない者



※申請書受理から支払い完了まで最長2か月程度かかります

申請に必要な書類	紙の申請書の場合	電子申請の場合	備考
申請書 (様式1号)	本庁舎3階 交通政策課、各総合支 所 市民協働係、嘉麻市ホームペー ジで配布しています。必要事項を記 入の上ご提出ください。	電子申請の場合は紙の申請 書の作成は不要です。 申請書作成フォームに必要 事項を入力してください。	通学者が未成年の場合は 保護者が申請者となりま す。(申請者と口座の名義 を揃えてください。)
有効期間 終了後の 定期券のコピー ※定期券の更新前に ※定期券の利用期間 ※領収書では確認で	使用した定期券面のコピーをとり提 出してください。 定期券面をコピー、または写真を撮って 、利用区間、金額、使用者氏名が確認です きない項目がありますので、必ず定期券	使用した定期券面を写真に 撮って申請の際にデータを 添付してください。 保管してください。 きるようコピー、または写真を撮 のコピーまたは写真を提出してく	定期券の利用期間、利用区 間、金額、使用者氏名が確認 できない場合は補助金を交 付できない場合があります。 ってください。 ください。
学生証等在学が 証明できる物の コピー	学生証など在学が証明できる物の コピーを提出してください。	学生証など在学が証明で きる物を写真に撮って申 請の際にデータを添付し てください。	定期券を使用していた学年 の学生証などをご提出下さ い。
通帳のコピー	申請者と同じ名義の通帳のコピーを 提出してください。	申請者と同じ名義の通帳を 写真に撮って申請の際に データを添付してください。	金融機関名、口座の名義、支 店、口座番号がわかるページ をご提出ください。

交通政策課からのお知らせ



対象学校

- ■市外に設置されている中学校(私立、国立、県立)
- ■高等学校 ■大学 ■専門学校 ■予備校 など
- ※通学されている学校が対象となるかご不明な場合は交通政 策課までご相談ください。なお、学校によっては申請書を提 出いただいた後に判断させていただく場合がございます。