

様式第9号（第6条関係）

保有個人情報閲覧等・訂正・消去・目的外利用等の停止請求書

年 月 日

嘉麻市長 様

住 所

請求者 氏 名

電 話 （ ）

※本人が手書きしない場合は、記名押印してください。

次のとおり請求します。

請 求 の 区 分	<input type="checkbox"/> 閲覧等 方法： <input type="checkbox"/> 閲覧 <input type="checkbox"/> 写しの交付 <input type="checkbox"/> 訂正 <input type="checkbox"/> 消去 <input type="checkbox"/> 目的外利用等の停止 （ <input type="checkbox"/> 目的外利用 <input type="checkbox"/> 外部提供）
請求に係る保有 個人情報の内容	
訂正・消去・目 的外利用等の停 止の請求内容	
備 考	

(注)

- 1 のある欄は、該当する箇所にレ印を記入してください。
- 2 請求者は、本人であることを明らかにする書類を提示してください。
- 3 保有個人情報の訂正を請求する場合は、訂正すべき事実の誤りを明らかにする書類を提示してください。
- 4 代理人が請求する場合は、代理権を有することを明らかにする書類を提示してください。

(職員記入欄) この欄には、記入しないでください。

受付	課	受付年月日	年 月 日	受付番号	個第 号
----	---	-------	-------	------	------