

嘉穂地区小学校統合施設整備の基本方針に関する意見のまとめ

(嘉麻市嘉穂地区小学校12校 校長アンケート)

1 学校回答月 平成20年11月

2 設問

- (Q1) 施設配置を計画する際の重要な視点
- (Q2) 施設整備に関し重要な事項(施設全体)
- (Q3) 施設整備に関し重要な事項(教室に関して)
- (Q4) 施設整備に関し重要な事項(給食室、ランチルームに関して)
- (Q5) 施設整備に関し重要な事項(職員室、校務室、事務室に関して)
- (Q6) 施設整備に関し重要な事項(PC教室、情報推進施設整備に関して)
- (Q7) 施設整備に関し重要な事項(屋内運動場(体育館)に関して)
- (Q8) 施設整備に関し重要な事項(運動場に関して)
- (Q9) 施設整備に関し重要な事項(プールに関して)
- (Q10) 施設整備に関し重要な事項(校庭に関して)
- (Q11) 施設整備に関し重要な事項(駐車場に関して)
- (その他)

3 資料の説明

文部科学省小学校施設整備指針による記載ありの場合、記載箇所を明記(章-(節)-中段落-小段落、頁)黒文字・・・指針記載あり、青文字・・・参考となる記載あり、赤文字・・・記載なし

(Q1) 施設配置を計画する際の重要な視点をご記入ください。(例)安全性・防犯性への施設としての配慮等

熊ヶ畑小	<ul style="list-style-type: none"> ・校門から玄関、児童昇降口までの見通し(職員室から)がよいこと。(1-2-2-4,P2)
上山田小	<ul style="list-style-type: none"> ・嘉穂地区らしさを出すこと。(6-1-3,P34) ・安全性と防犯対策を第一に考慮すること。(9章) ・地域密着型の校舎であること。(1-1-3,P1) ・学年の発達段階を考慮した造りであること。(3-2-1,P11) ・豊かな空間をもった造りであること。(5-1-3,P29)
下山田小	<ul style="list-style-type: none"> ・防犯・安全が大切です。事が起こってからでは間に合いません。(9章) ・外部との区切りが必要だとおもいますのでフェンス等の設置がいります。(6-5-2,P37)
稲築西小	<ul style="list-style-type: none"> ・安全性・防犯性への配慮(2階建棟の非常階段、放射状の教室配置、できれば1階平屋に)(9-2-1,P47) ・通風・採光の十分な確保(快適さ)(3-2-1,P11) ・教職員・児童の動線を熟慮した施設配置(管理面も含めて)(3-1-2,P10) ・施設利用者(社会体育)及び保護者(学童)との動線の分離 事故未然防止(3-1-2,P10)
稲築東小	<ul style="list-style-type: none"> ・採光・通気性を確保(3-2-1,P11) ・運動場・特別教室・トイレ等の管理の簡便さ(3-9-1,P16) ・施錠(錠の補修の簡便さ) ・外部から校舎内への動線の配慮(3-1-2,P10)
碓井小	<ul style="list-style-type: none"> ・できるだけ多くの意見を聴きながら計画する。(例えば、学校教職員から意見を聞くときは、校長だけでなく教頭・教諭・養護教諭・県費事務職員栄養士・調理員・図書司書・市費負担事務補助等からも意見を聴く)。 ・下山田小を建築した時のように、新校舎建築検討委員会を設置し、市民参加型の校舎建築を! 結果として、学校に対する親しみや愛着心を多くの市民が持つことになる。また、学校教育に対する理解者も増えると思う。
大隈小	<ul style="list-style-type: none"> ・児童の登下校時に多くの地域住民が見守ることのできる場所に学校を建設してほしい。(1-1-3,P3) ・通常時、外部からの出入口を1~2カ所ぐらいに集中させる。(1-2-2-4,P2) ・玄関(出入口)に受付窓口(事務室など)をつくる。(1-2-2-4,P2) ・玄関から職員室、校長室への誘導線(道筋を示すもの)をひく。(来校者が職員室や校長室の横を通って教室に行くような構造にする)(3-1-2,P10) ・全教室にインターホンと緊急用の非常ベルを設置する。(9-5-1,P49) ・外部からも見えるフェンスを張り巡らせ、死角をなくす校舎配置にする。(9-2-3,P48)

牛隈小	<ul style="list-style-type: none"> ・管理棟は1階に置く。(9-3-1,P48) ・ガラス窓は透明を原則とする。(5-3-2,P31) ・中庭を作り、明るさと開放感をもたせる。(3-2-1,P11) ・各教室や体育館等の電気のスイッチは、出入口に設置する。(8-2-1,P43) ・正面玄関に屋根のついた車寄せを作る
宮野小	<ul style="list-style-type: none"> ・児童昇降口、運動場等はできるだけ職員室から見えるようにする。(3-9-2,P17) ・教室は一階にするか平屋にする(2-2-2-2,P8) ・教室はどこからでも見えるようにする(常時、内からも外からも見えることで防犯性をたかめる)(9-2-1,P47) ・コンセプトを馬見山と遠賀川としどこからでも見ることのできる配置
足白小	<ul style="list-style-type: none"> ・フェンスの設置(9-2-3,P48) ・防犯センサーの設置(9-2-3,P48)
千手小	<ul style="list-style-type: none"> ・学校入り口場所は、職員室から確認できる位置にあること(3-9-2,P17)
泉河内小	<ul style="list-style-type: none"> ・美しい地域の山々に見守られたこの土地ならではの格調と風情が感じられること「歴史」(1-1-2,P1) ・防・犯性を高めるために必ず平屋であること。出入口も限定「安全」(2-2-2-2,P8) ・風の通り道を確認し、心地よい風の吹く施設(吹きだまりなし)「風」(2-2-1-2,P7) ・排水も含め施設内の水の流れが工夫されている(強固な土壌保持)「水」(2-1-1-2,P6) ・採光を考えた施設「光」(2-2-1-2,P7)
備考	<ul style="list-style-type: none"> ・フェンスの設置(9-2-3,P48) ・インターホンを設置する等、安全性・防犯性への配慮(9-4-1,P49) ・管理しやすい動線計画(3-1-2,P10) ・採光通風の十分な確保(2-2-1-2,P7)

(Q 2) 施設整備に関し重要な事項(施設全体に関して(例)環境に配慮した施設/コミュニティスクール/バリアフリー/地域住民が使いやすい施設としての配慮等

熊ヶ畑小	<ul style="list-style-type: none"> ・車椅子に配慮したバリアフリー・玄関から左側を学校施設、右側を地域住民が使えるような施設の設置計画。(1-1-1-3,P1)
上山田小	<ul style="list-style-type: none"> ・環境に配慮し、周辺地域とマッチした外観にすること。(6-1-3,P34) ・細部にわたり安全性に気を配った造りにすること。(5-1-1,P29) ・配慮を必要とする児童に対してもやさしい造りにすること。(5-1-2,P29) ・学習活動の動線を考えた造りにすること。夢があつてのびのびと活動できる空間であること。(5-1-3,P29)
下山田小	<ul style="list-style-type: none"> ・明るい間取り等は教育上大変有効ですが、温暖化した現在 風とおしを考えた間取りが必要だとおもう。(5-1-3,P29) ・地域住民が利用できる空間も必要であり、地域住民から誇りに思われる学校が今後ますます必要になってくると思います。(1-1-3,P1)
稲築西小	<ul style="list-style-type: none"> ・通路のバリアフリー化、エレベーターの設置。(1-2-2-5,P3) ・多目的ホール(200名程度収容) 児童昇降口付近(4-2-3,P19) ・多目的棟(地域住民との共用施設)の設置。(2-2-1-2,P7) ・自然環境(林、ビオトープなど)植栽も教育活動に役立つように。(2-2-2-4,P8) ・関係者による新校舎の設計コンセプトの明確化
稲築東小	<ul style="list-style-type: none"> ・特別支援が求められることから、バリアフリーはもちろんだが、多目的教室や地域・ボランティア等との交流ができる施設も必要(1-1-1-3,P1)
碓井小	<ul style="list-style-type: none"> ・学校の教育活動が市民に見えやすい場所(高台で人家のないところはだめ)・施設(百聞は一見にしかず)。 ・環境に配慮した施設(温暖化に備え、せめて各教室には天井扇風機を設置)。(1-2-2-6,P3) ・バリアフリー(車いす等に配慮)。(1-1-1-3,P1)・市民と交流しやすい施設設備。(1-1-1-3,P1) ・エレベーター設置。 ・防犯対策が整った施設。(9章) ・子どもが家庭と同様に気にせずいやがらず用便できるトイレの設置。 ・非常口、避難経路が分かる施設(4-5-4,P25)

大隈小	<ul style="list-style-type: none"> ・床や壁など児童が直接触れる部分など木材をたくさん使ってほしい。(5-2-2,P30) ・100名ほどが集会などの活動ができる多目的ホールまたは可動式のパネルで間仕切りできる2教室を設置する。(1-2-1-1,P1) ・明るくて、清潔な洋式の水洗トイレを設置する。 ・廊下に子どもとゆっくり語れるようなベンチなどがほしい。(3-5-3,P15) ・大きなガラスを多く使った施設は小学生に危険であり、また教室内の温室効果で気温の調節が難しいので工夫してほしい。(5-3-1,P31) ・明るい廊下や教室(天窓や照明などの工夫)にしてほしい。(5-3-1,P31) ・教室横に広い廊下(ワークスペース)がほしい。可動式のパネルで隣と間仕切りができる構造にしてほしい。(3-4-2,P14) ・バリアフリー対応の施設にしてほしい。(1-2-2-5,P3) ・廊下や階段はゆとりのあるスペースを確保し、階段の段差は小さくする。(1-2-2-4,P2) ・余裕のある教室数(児童会室なども)を確保してほしい。(3-4-1,P14) ・談話室(生徒指導などで使える)がほしい。(3-4-1,P14) ・環境に優しく、エコ対策にもなる太陽光(風力)発電施設を設置してほしい。(8-1-5,P42)
牛隈小	<p>福祉：バリアフリー。身障者用トイレ(1-2-2-5,P3)</p> <p>環境・ソーラーシステムを設置する(8-1-5,P42)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・雨水の貯水槽を設置し、散水用に使う(8-1-5,P42)
宮野小	<ul style="list-style-type: none"> ・環境に配慮した先進システムの導入(ソーラーシステム)等(8-1-5,P42) ・地域の木材や壁材なども自然の物を使う。(5-2-2,P30) ・地域共有施設として会議室やホールを備える。(1-1-3,P1) ・運動場の芝生化もよいのでは。(6-2-2,P34)
足白小	<ul style="list-style-type: none"> ・教育施設と住民の利用設備の完全分離(1-2-3-2,P3)
千手小	<p>地域住民が共有する施設に関して</p> <ul style="list-style-type: none"> ・1階部分に設ける。(3-1-1,P10) ・外部からの出入りができるようにする。(3-1-1,P10) ・専用の教室を設ける。(3-1-1,P10) ・外部者専用のトイレを設ける。(3-1-1,P10) エレベーターの設置(1-2-2-5P3) 全職員が収容できる会議室の設置
泉河内小	<p>旧嘉穂町の歴史と伝統を感じさせるシンボルがある。(校舎外観、校門、門扉、施設を囲む塀など)。(1-1-3,P1)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・日頃のメンテナンスがしやすく、経費の削減につながるエコな施設。(1-2-3-4,P5) ・地域住民に親しみとぬくもりを感じさせる木造を基調としている(1-2-3-5,P5)
備考	<p>ソーラーシステム等を用い、環境への配慮(8-1-5,P42)</p> <p>エレベータや多目的トイレ等、バリアフリーへの配慮(1-2-2-5,P3)</p> <p>利便性(設備、可動間仕切り等)(3-2-1,P11)</p> <p>豊かさ(木調、中庭等)を兼ね備えた空間(5-1-3,P29)</p> <p>ゆとりある間取り(5-1-3,P29)</p> <p>地域と共有できる施設、それに対する動線への配慮(1-2-3-2,P3)</p>

(Q 3) 施設整備に関し重要な事項 (教室に関して)	
熊ヶ畑小	<ul style="list-style-type: none"> ・廊下(ワークスペース)を広く、低・中・高学年ブロックに分ける。(3-2-1,P11)
上山田小	<ul style="list-style-type: none"> ・採光や空気の流れを考えた教室(2-1-1-2,P6) ・6年間のどの成長段階でも対応できる教室(3-1-7,P13) ・学習の足跡がわかるような掲示物を貼ることができる教室(4-2-2,P19) ・学習道具等を収納するスペースがある教室(4-2-2,P19)
下山田小	<ul style="list-style-type: none"> ・小学校の場合基礎基本の定着が大切になります。よって黙的な徹底的な反復学習等も今後は重要になりますので子どもたちの集中が途切れない教室がよいと思います。予算の関係もあるかもしれないけど多目的に使える教室があると効果がそれ以上上がります。(4-2-3,P19)
稲築西小	<ul style="list-style-type: none"> ・奥行き1/2サイズの教室(分割、補充、コース別学習用) 可動式。(4-2-1,P18) ・ベランダ及び窓側の安全柵。 ・収納(ロッカー)(4-2-2,P19)、壁面(クロス)、廊下側からの視認性(アルミサッシ)。 ・24時間換気は自然換気ではなく、機器による換気を行う(自然換気では冬期が寒い)(8-6-2,P45)
稲築東小	<ul style="list-style-type: none"> ・高学年用の教室のスペースの確保(体位が向上しているので最大40人入ると現在の教室では狭すぎる)(4-2-2,P18) ・夏暑く・冬寒い教室があり採光や方向に留意する必要がある(3-2-2,P11)
碓井小	<ul style="list-style-type: none"> ・安全で安心して過ごせる教室(特別支援教室は職員室の近くに)。(3-2-4,P12) ・収納(ロッカー等)・掲示箇所が充分確保された教室。(4-2-2,P19) ・電話が受信できるインターホン。(9-5-1,P49) ・内外から見通しのきく教室(9-1-2,P47)
大隈小	<ul style="list-style-type: none"> ・収納が多い教室のつくりにしてほしい。(4-2-2,P19) ・空調を完備してほしい。(8-6-1,P45) ・教室の近くに手洗い場を設置してほしい。(8-5-1,P44) ・西日がさすと暑いので、南向きの窓を設置してほしい(2-2-1-2,P7) ・各教室にネットワークにつながったパソコンを設置してほしい。(1-2-1-2,P1) ・特別支援学級にはトイレ、シャワー、畳コーナー、着替えができる更衣室(コーナー)が必要である。(1-2-1-5,P2) ・扉付きの収納と窓は網戸にしてほしい。 ・バリアフリー対応の設計が必要である。(1-2-2-5,P3)
牛隈小	<ul style="list-style-type: none"> ・特別支援学級は、多くの学年が行き交うところに配置する(3-2-4,P12) ・多目的な活用が図られるようオープンスペースにする(3-2-1,P11) ・教室横に学級園を作る(6-4-1,P36)

宮野小	<ul style="list-style-type: none"> ・ オープンスペースとして教室をはじめから作るのではなく、可動式での柔軟な対応ができるようにする。(3-2-1,P11) ・ 冷暖房完備。(8-6-1,P45) ・ 教室内に水道設備をつける。(4-2-2,P19) ・ 水槽などの常時飼育栽培用の棚を水道設備の横に作る。できるだけ広く。(4-2-2-,P19)
足白小	<ul style="list-style-type: none"> ・ 廊下を広くしたオープンスペース(3-2-1,P11)
千手小	<ul style="list-style-type: none"> 低・中・高学年の3つに分けたエリアを設ける。(4-2-1,P18) ・ 各エリア内に、トイレ・手洗い場を設ける。(4-5-2,P25) 各教室に関して ・ 南向き(3-2-2,P11) ・ 手洗い場の設置(4-2-2,P19) ・ 個人用ロッカーの充実(5-5-1,P32) ・ 天井回旋翼の設置
泉河内小	<ul style="list-style-type: none"> ・ 廊下側は壁無しの木製の全引き戸(オープン&クローズ)完全収納。(3-2-1-,P11) ・ 証明の取り替えが簡単であること(採光と天井の高さの折り合い)。(8-1-4,P42) ・ 広い廊下。(3-2-1-,P11) ・ 足洗い場と手洗い場が各教室にある(4-2-2,P19)
備 考	<ul style="list-style-type: none"> 低・中・高学年エリアを分ける(4-2-1,P18) 空調(8-6-1,P45) 収納(4-2-2,P19) 手洗い場等を充実させる(4-2-2,P19) 冬季も想定した採光・換気方法の検討(3-2-2,P11) 教室とオープンスペースとの関係の検討(可動間仕切り等)(3-2-1,P11)

(Q 4) 施設整備に関し重要な事項 (給食室、ランチルームに関して)	
熊ヶ畑小	・ 全校一斉に会食できるランチルームは是非設置した方がよい。給食室はドライシステムで。(4-4-3, 4, P25)
上山田小	・ 給食調理室が見えるランチルーム (3-4-4, P15) ・ 明るく、衛生管理がしやすい調理室、ランチルーム (4-4-3, 4, P25) ・ 全校児童が一堂に会して食事ができるランチルーム (4-4-3, P25)
下山田小	・ 本校は単学級なので全児童・教師で同じ場所・時間での給食を行っている。たて繋がりが薄れた現在コミュニケーション等とても効果がある。(4-4-3, P25)
稲築西小	・ ランチルームと調理室の隣接 (3-4-4, P15)
稲築東小	・ 全校児童が会して食事ができる食堂が整備されると四月当初から 1 年生にも給食が提供できる (縦割り給食により少人数での指導が可能になる) (4-4-3, P25)
碓井小	・ 事故やケガのない作業しやすい安全な給食室。(4-4-4, P25) ・ 献立の選択幅が広がる調理器具が整っている給食室。 ・ 児童が一同に会して給食できるランチルーム。(4-4-3, P25) ・ 吸音対策がなされたランチルーム
大隈小	・ アレルギー児童への対応ができる調理場の設備と広さが必要である。 ・ 全校児童が集えるランチルーム (食事の場と学習の場を分ける) がほしい。(4-4-3, P25) ・ 調理室作業が把握できるように栄養士室を設置してほしい。 ・ ランチルーム横に調理室を設置してほしい。(3-4-4, P15)
牛隈小	・ 全校児童と一緒に食事ができる広さを確保する (4-4-3, P25) ・ 食の安全確保や準備・片付けがスムーズに行えるよう給食室に隣接する (3-4-4, P15) ・ 放送設備を備える ・ ランチルーム前に手洗い場を設置する (4-4-3, P25)
宮野小	・ ランチルームは可能なら全学年使用できる用にする (そうすれば配膳台や配膳室などの設置が必要ない) (3-4-4-, P15) ・ 給食室の配置は食の安全等からも先進システムの導入を (4-4-4, P25)

足白小	・会食ができるような小テーブルの設置(4-4-3,P25)
千手小	・ランチルームは、子ども・保護者の会食ができるスペースをとる。(4-4-3,P25) 給食室に関して ・調理員の意見要望の反映。 ・専用トイレ・シャワー室の設置(4-4-4-,P25)
泉河内小	・ランチルームを設置し、調理室と併設していること(オープンキッチン)。(3-4-4,P15) ・ランチルームには音響設備を完備する(食育の充実)。 ・ランチルームの入り口に手洗い場を設置する。(4-4-3,P25) ・開放的なランチルームで、丸テーブルの少人数での食事ができる(4-4-3,P25)
備考	全校児童が一堂に会することのできる広さを確保(4-4-3,P25) 調理室との密接な関係(3-4-4,P15) 放送設備や吸音等の充実 安全面、衛生面に配慮し、十分な広さと設備・器具の充実した調理室 (4-4-4,P25) 栄養士室

(Q 5) 施設整備に関し重要な事項 (職員室、校務室、事務室に関して)	
熊ヶ畑小	<ul style="list-style-type: none"> ・職員室と事務室は離れるより隣接している方がよいのでは？職員室から児童の登下校、運動場の様子が見える設計がよい。(9-2-1,P47)
上山田小	<ul style="list-style-type: none"> ・職員室、校務室、事務室が一体となっていること。 ・外来者が入りやすく、確認できる配置となっていること。(9-2-1,P47) ・一階にあり、学校全体が把握しやすくなっていること。(9-2-1,P47) ・各室の収納スペースを十分確保できる造りになっていること。(4-9-3,P27)
下山田小	<ul style="list-style-type: none"> ・職員室の中に事務室を配置することで効率的に仕事が進められているので配置を強く要望します。また、職員の休憩室が無いので狭くてもよいので配置があれば助かります。(4-9-3,P27)
稲築西小	<ul style="list-style-type: none"> ・校長室と会議室の分離 玄関横を避ける。(4-9-2,P27) ・労働安全衛生法等による環境整備(グレア防止照明など)。(8-2-2,P43) ・ある程度のOA機器に対応できるコンセントの数と許容電力量。(8-4-3,P44) ・事務室：執務スペースとは別に応接できるスペースの設置。 ・印刷室：印刷機器だけでなく作業机をおいて作業できるスペースの確保
稲築東小	<ul style="list-style-type: none"> ・管理棟から教室へのアクセスのよさ。(3-9-2,P17) ・職員室・事務室・印刷室は1階に整備。(3-9-2,P17) ・職員室から運動場・プールが監視できる。(3-9-2,P17) ・書籍や教具等を収納する部屋や棚の確保(3-9-5,P17)
碓井小	<ul style="list-style-type: none"> ・事故やケガのない作業しやすい職員室、校務室、事務室。 ・収納スペースが確保された職員室、校務室、事務室。(3-9-2,P16) ・子どもの様子がよく見え、管理しやすい職員室、校務室、事務室。(3-9-2,P17) ・隣に休憩室が確保された職員室、校務室、事務室(3-9-2,P16)
大隈小	<ul style="list-style-type: none"> ・コンセントの数を多くし、床下か天井から簡単に電源が確保できる設備にしてほしい。(8-3-1,P43) ・床下にRUNコードを配置し、各個人のパソコンの活用がしやすいように設備にしてほしい。(8-4-3,P44) ・男女別の更衣室、休憩室、洋式水洗トイレを完備してほしい。(4-9-9,P28) ・職員数の増減に対応できる職員室の広さと整理棚を確保してほしい。(4-9-3,P27) ・事務室、校長室、職員室、保健室との動線を考えた配置にしてほしい。(3-9-1,P16) ・事務室の奥に耐火金庫や書棚を置ける倉庫が必要である。(3-9-5,P17)

牛隈小	<ul style="list-style-type: none"> ・事務室、職員室を一体化し、校務室とする(4-9-3,P27) ・1階に配置する(3-9-2,P17) ・人・車の出入りが見えるところ、正面玄関に近いところに配置する(3-9-2,P17) ・印刷室やロッカー、収納棚などに十分な広さを確保する(3-9-5,P17) ・校務室に近いところに保健室を設置する(3-9-3,P17)
宮野小	<ul style="list-style-type: none"> ・職員室は必要、できたら横に印刷や教材作成のスペースをとった校務室を設置する。(4-9-3,P27) ・事務室は職員室のなかにコーナーとして区切ることで業者等の対応ができるようにする。(4-9-3,P27)
足白小	<ul style="list-style-type: none"> ・透明性を重視した各室の設置(ガラス張り)
千手小	<ul style="list-style-type: none"> ・職員室の収納スペースを充実する。(3-9-2,P16) ・PC関係専用のスペースをとる。(3-9-2,P16) ・印刷室を職員室横に設置する。(3-9-2,P17) ・職員室内に湯沸かし室を設置する。(4-9-3,P27)
泉河内小	<ul style="list-style-type: none"> ・校務室として校長室・職員室・事務室が一体化した設備とし、安全確保と校務の効率化を目指すために管理機能を集中させる。(4-9-3,P27) ・校務室は玄関からの外部者の来校、運動場、児童登下校等が把握しやすい位置であり、開放的な間取りである(3-9-2,P17)
備考	<p>職員室・事務室・印刷室等を一体とし(4-9-3,P27) 校長室、保健室との動線を考慮した配置(3-9-3,P17) 学校全体の把握がしやすい職員室の配置(3-9-2,P17) PC活用を考慮した設備(コンセント・LAN等)やスペースの充実(8-4-3,P44) 収納、更衣室、休憩室等の充実(4-9-3,P27)</p>

(Q 6) 施設整備に関し重要な事項 (P C 教室、情報推進施設整備に関して)	
熊ヶ畑小	<ul style="list-style-type: none"> ・ 空調設備、ラインは床下へ。
上山田小	<ul style="list-style-type: none"> ・ P C 教室が視聴覚教室に併設されていること。 ・ P C 教室内の設備が充実していること。 (4-2-13, P22) ・ 各所の P C がランで繋がれていること。 (8-4-3, P44)
下山田小	<ul style="list-style-type: none"> ・ p c については今後絶対に必要です。コンピュータに関してはレンタルで更新できるものを望みます。
稲築西小	<ul style="list-style-type: none"> ・ 校長室、職員室、事務室、保健室、図書室、各教室棟への P C 配置、及び、L A N 敷設 (8-4-3, P44)
稲築東小	<ul style="list-style-type: none"> ・ 最低 P C 4 0 台配置できるスペースの確保。 ・ 全 P C でストレスなく動画コンテンツが動かせるインターネット回線の確保 (8-4-3, P44)
碓井小	<ul style="list-style-type: none"> ・ どの学年・学級も利用しやすい場所にある P C 教室。 ・ 学習しやすい施設設備が確保された P C 教室 (机脚類の高低等)。 (4-2-13, P22) ・ グループ学習がしやすい施設設備。 (4-2-13, P22) ・ 収納・掲示箇所が充分確保された P C 教室 (4-2-13, P22)
大隈小	<ul style="list-style-type: none"> ・ 余裕のあるパソコン、プリンタなどの配置をしてほしい。(机の上のマウス、キーボードを操作でき、教科書を開いて置ける程度)。(4-2-13, P22) ・ 子どもが使いやすい図書室(書籍の貸出を電子処理できる・高すぎない書架・大型の本が入る書架・靴を脱いで本が読めるスペースの工夫、情報検索のためのパソコンコーナーの設置)をつくってほしい。(4-2-14, P23) ・ 学校の各箇所にあるパソコンをネットワーク化してほしい。(4-2-13, P23)
牛隈小	<ul style="list-style-type: none"> ・ P C は、デスクトップ型とノート型に分ける (4-2-13, P22) ・ 各教室に P C を置き、無線 L A N でインターネットの利用を図る (8-4-3, P44)

宮野小	<ul style="list-style-type: none"> ・ P C 教室をふくめ教室、職員室等へのLANをセットする。(8-4-3,P44)
足白小	<ul style="list-style-type: none"> ・ 透明性を重視した機器の設置
千手小	<ul style="list-style-type: none"> ・ 黒板はホワイトボードにする。(4-2-13,P23)
泉河内小	<ul style="list-style-type: none"> ・ プレゼンのできる P C 教室。(4-2-13,P22) ・ P C 教室、各教室、校務センター等のLAN接続。(8-4-3,P44) ・ 地域・保護者への情報配信システム(4-2-13,P23)
備 考	<ul style="list-style-type: none"> 視聴覚室、図書室と一体的につくる(4-1-2,P18) 全ての P C のインターネット接続である P C の台数の充実、余裕ある配置(教科書が置ける程度のスペース) (4-2-13,P22) 地域・保護者への情報配信システム(4-2-13,P23) P C 室関連備品の検討(4-2-13,P22)

(Q 7) 施設整備に関し重要な事項 (屋内運動場(体育館)に関して)	
熊ヶ畑小	
上山田小	<ul style="list-style-type: none"> ・運動と儀式の両面で使用できるものであること。(3-8-1,P16) ・耐久性と十分な広さを持っていること。(4-8-1,P27) ・体育関係の道具を収納するスペースがあること。(4-8-3,P27) ・社会体育でも使用できるものとなっていること。(4-8-1,P27)
下山田小	<ul style="list-style-type: none"> ・館内内装を木をふんだんに使った物にしていただくようお願い(5-2-2,P30)
稲築西小	<ul style="list-style-type: none"> ・講堂兼用。(3-8-1,P16) ・屋外倉庫の併設。 ・学校と社会教育の倉庫の分離。 ・照明は電動リフトにし、電球の交換を容易にする(8-2-2,P43)
稲築東小	<ul style="list-style-type: none"> ・降雨時に話が聞こえる構造の工夫。 ・温度調整ができるように窓の取り付け方向(南向きは不可)適切な換気ができる開口部の量の確保。(3-3-2,P14) ・集会・講演会等に利用できる放送施設の設置 (3-3-2,P14)
碓井小	<ul style="list-style-type: none"> ・各種行事ができる施設設備。(3-8-1,P16) ・音響・吸音対策がなされた体育館。(3-3-2,P14) ・更衣室・シャワー室が確保された体育館。(3-3-1,P14) ・余裕ある用具収納庫。
大隈小	<ul style="list-style-type: none"> ・バスケットボールコート2面が十分とれるフロアの広さが必要である。(4-3-1,P24) ・2階部分には卓球や軽運動ができるスペースを確保してほしい。(4-3-2,P24) ・電球の交換や窓の開閉が簡単にできるように設備を考えてほしい。(8-2-2,P43) ・壁は丈夫で、衝撃をある程度吸収できるような材質を使用してほしい。(5-2-2,P30)
牛隈小	<ul style="list-style-type: none"> ・生涯学習施設として利用可能な広さを確保する(4-3-1,P24) ・十分な広さを備えた倉庫を確保する(4-3-2,P24)

宮野小	<ul style="list-style-type: none"> ・ 体育館は小学生が使いやすい設計を。(4-3-1,P24) ・ 講堂としての活用もできるように、暗幕や舞台の設備も使いやすいように。(4-3-2,P24)
足白小	<ul style="list-style-type: none"> ・ 風通しのよい立て方(3-3-2,P14)
千手小	<ul style="list-style-type: none"> ・ 倉庫の充実（外部利用者専用スペースなど）（3-3-1,P14) ・ シャワー室、更衣室の設置。(3-3-1,P14) ・ 国旗の常時掲揚
泉河内小	<ul style="list-style-type: none"> ・ 地域に開放するのであるならば、教室等とは別の管理ラインを持てるような構造並びに配置。(3-3-1,P14) ・ 駐車場の設備。(4-3-1,P24) ・ 十分な収納設備と音響設備の充実・自動暗幕や備え付けの運動機器及びのライトのメンテナンスが容易。(3-3-2,P24) ・ 小舞台（可動式）の設置(4-8-1,P27)
備考	<p>十分な広さを確保(4-3-1,P24) 倉庫の広さ、数量を充実させる(4-3-2,P24) メンテナンス(照明の付け替え等)を考慮(3-3-2,P24) 他用途の利用を考慮し、暗幕や音響・舞台設備を設置(3-3-2,P24) 地域開放しやすい配置(3-3-1,P14)</p>

(Q 8) 施設整備に関し重要な事項 (運動場に関して)	
熊ヶ畑小	・排水をよくする。(2-1-1-2,P6)
上山田小	<ul style="list-style-type: none"> ・排水設備が充実していること。(2-1-1-2,P6) ・一定の広さと運動遊びの施設と体育道具の収納倉庫があること。(2-1-1-3,P6) ・安全性を考慮した造りになっていること。(2-1-1-1,P6) ・校舎と運動場の動線を考慮したものになっていること。(9-2-1,P47)
下山田小	・危機管理の観点から教室からすぐに飛び出せるアプローチになる運動場が必要だと思えます。また、子どもたちの気持ちを開放できるためにも
稲築西小	・階段状のスタンド(コンクリート打ち)
稲築東小	<ul style="list-style-type: none"> ・十分なスペースの確保(200mトラックとまわりで観覧できる)。(2-1-1-3,P6) ・授業に必要な鉄棒・砂場等の適切な配置](2-1-1-3,P6)
碓井小	<ul style="list-style-type: none"> ・水はけのよい運動場。遊具施設設備が整った運動場。(2-1-1-2,P6) ・200mトラックができる広い運動場(2-1-1-3,P6)
大隈小	<ul style="list-style-type: none"> ・遊具は低学年用、高学年用に対応できるもの設置してほしい。(6-2-2,P34) ・雨が降った後もすぐに使える水はけのよい運動場にしてほしい。(6-2-2,P34) ・運動場の周囲には日よけになる樹木を植えてほしい。(6-2-1P34) ・用具倉庫は大きめにし、取り出しやすい構造にしてほしい。(2-4-5,P9)
牛隈小	<ul style="list-style-type: none"> ・暗渠設備を設ける ・観覧席を兼ねることができる階段があると便利 (6-2-1,P34) ・十分な広さを備えた体育倉庫を設置する(2-4-5,P9)

宮野小	<ul style="list-style-type: none"> ・運動場はできたら芝生を(6-2-2,P34) ・直線で50メートルがとれる広さを。(6-2-2,P34) ・遊具も体力向上に有効な物を可能な限りたくさん(6-2-2,P34)
足白小	<ul style="list-style-type: none"> ・部分的な芝生の設置(6-2-2,P34)
千手小	<ul style="list-style-type: none"> ・暗渠排水の施行、周囲の排水溝の配慮。 ・夜間照明の設置(6-2-1,P34)
泉河内小	<ul style="list-style-type: none"> ・水はけが良く(6-2-2,P34) ・築山があり、熱中症予防の木々が沢山植えてある。(2-2-1-2,P7) ・創造的な集団遊びを推進するために既成の遊具を必要以上に設置しない。(6-2-2,P34) ・安全確保のため校務センターから見渡せる場所にある。(2-2-1-2,P7) ・今後、学校の歴史と共に育っていくシンボルツリーを植樹する
備 考	<p>十分な広さ(200mトラック、50m直走路)の確保(6-2-2,P34) 排水設備の充実、水はけの良いグラウンド(6-2-2,P34) 観覧スタンド(6-2-1,P34) 夜間照明等の設置(6-2-1,P34) 遊具の適切な配置検討(6-2-2,P34) 芝生の設置(6-2-2,P34) 日除けになる樹木(6-2-1,P34) 避難動線を考慮した配置(2-2-1-2,P7)</p>

(Q 9) 施設整備に関し重要な事項 (プールに関して)	
熊ヶ畑小	<ul style="list-style-type: none"> ・安全・衛生を第一に。(6-2-4,P35)
上山田小	<ul style="list-style-type: none"> ・低学年用プールと高学年用プールがあること。(6-2-4,P35) ・衛生管理がしやすく、設備が整っていること。(6-2-4,P35) ・教室棟との距離を考慮したものであること。(6-1-1-2,P34)
下山田小	
稲築西小	<ul style="list-style-type: none"> ・低学年と高学年が利用できるように水深を工夫する(6-2-4,P35)
稲築東小	<ul style="list-style-type: none"> ・中・高学年用2.5mと低学年用1.0mプールの設置。(6-2-4,P35) ・水質の維持管理にコストがかからない機械の導入(6-2-4,P35)
碓井小	<ul style="list-style-type: none"> ・低・高学年用2種類のプール。(6-2-4,P35) ・放送機器が設置されたプール。(8-4-2,P44) ・不法侵入できないプール。(6-2-4,P35) ・監視台が設置されたプール
大隈小	<ul style="list-style-type: none"> ・更衣室、トイレ、シャワー、目洗い用水道の完備してほしい。 ・プール内にスロープをつけてほしい。 ・日よけ用の屋根が付いた見学席の設置をしてほしい。 ・事故等の連絡がすぐできるようにインターホンをつけてほしい。(6-2-4,P35) ・低学年、高学年で水深をかえられるプールができないか検討してほしい。(6-2-4,P35) ・濾過槽と殺菌を自動的に行う設備と薬品を保管する倉庫を確保してほしい。(6-2-4,P35)

牛隈小	<ul style="list-style-type: none"> ・高学年用の他、低学年用の浅いプールを置く(6-2-4,P35) ・プールの排水溝を、プールの底面より低くする(排水しやすいプールに) ・プール敷地内に男女の更衣室、トイレの設置(6-2-4,P35) ・プール関係の用具倉庫を設置する(6-2-4,P35)
宮野小	<ul style="list-style-type: none"> ・プールは必要。 ・紫外線対策を ・博多小のように可動式な床を(6-2-4,P35)
足白小	<ul style="list-style-type: none"> ・安全性を重視したもの(6-2-4,P35)
千手小	<ul style="list-style-type: none"> ・プール排水溝の配慮(6-2-4,P35) ・2槽式プール(6-2-4,P35) ・排水の配慮(特に周囲が水田の場合)
泉河内小	<ul style="list-style-type: none"> ・日よけの設備があること ・低学年と高学年に対応できる一体化したプール(節水)(6-2-4,P35)
備考	<p>低学年用・高学年用のプールをつくる(6-2-4,P35) 衛生管理がしやすく、設備が整っている(6-2-4,P35) 更衣室、シャワー等の充実(6-2-4,P35) 安全面を考慮し、監視台・放送機器等の設置(6-2-4,P35) 排水溝への配慮(6-2-4,P35) 日除け設備</p>

(Q10) 施設整備に関し重要な事項 (校庭に関して)	
熊ヶ畑小	・安全・安心な遊び場。(2-1-1-1,P6)
上山田小	・緑と木陰があること。(6-4-1,P36) ・リラックスする憩いの場があること。(6-4-1,P36) ・環境の維持管理がしやすいこと。(6-4-1,P36)
下山田小	
稲築西小	・中庭の芝生化とピオトープ ・温室の設置。(6-4-1,P36) ・安全な遊具の設置(6-2-2,P34)
稲築東小	・管理のしやすい植栽(大量の落葉がない、害虫・毒虫等がつきにくい)。(6-4-1,P36) ・花壇・学級園等が教室や職員室等からよく見える位置(6-1-1,P34)
碓井小	・虫取りや木登りができる樹木園のある校庭(6-4-1,P36) ・観察や園芸活動ができる花壇のある校庭(6-4-1,P36) ・除草作業にあまり労力がかからない校庭(6-4-1,P36)
大隈小	・学級園を確保してほしい。(6-4-1,P36) ・木陰のある校庭にしてほしい。(6-4-1,P36) ・どんぐり、いちょう、もみじなど生活科で利用できる木を植えてほしい。(6-3-1,P35) ・芝生とベンチがある中庭にしてほしい。
牛隈小	・自然観察ができるピオトープを設ける(6-4-1,P36) ・嘉穂地区の歴史・文化を象徴するようなモニュメントを置く

宮野小	・ビオトープや野外活動の場をゆとりある空間を作ってほしい。(6-4-1,P36)
足白小	・風通しを良くしてほしい(6-4-2,P36)
千手小	<ul style="list-style-type: none"> ・屋外トイレの設置(浄化槽取付)(2-4-4-4,P9) ・可燃物、非可燃物置き場の設置(2-4-4-5,P9) ・ゴミ焼き場の確保(草・枯れ枝等の処理)(2-2-4-5,P9)
泉河内小	<ul style="list-style-type: none"> ・水はけがよい(6-2-2,P34) ・桜並木がある(6-4-2,P36) ・香りのする花が咲く樹木が植えてある。 ・校門やスクールバス乗降口から児童用玄関まで、一日の始まりと終わりに子どもたちが通りぬける校庭は思い出として心に残ります。
備考	<ul style="list-style-type: none"> 木陰・ベンチ等のある憩いの場(6-4-2,P36) 自然観察(ビオトープ)や園芸活動(花壇)ができる場(6-4-1,P36) 維持管理の容易さ(2-2-1-1,P7) 屋外トイレ、ゴミ置場等の設置(2-4-4-5,P9) モニュメントや桜並木等、心象風景となりうる場

(Q11) 施設整備に関し重要な事項 (駐車場に関して)	
熊ヶ畑小	児童の登下校に関係しない場所に駐車場を設置する。(6-5-3,P38)
上山田小	<ul style="list-style-type: none"> ・職員駐車場と来校者用駐車場が十分確保すること。(2-2-4-5,P9) ・学校行事等で、保護者が駐車できるスペースがあること。(2-2-4-5,P9) ・児童の安全を考慮した駐車場であること。(2-2-4-5,P9)
下山田小	
稲築西小	<ul style="list-style-type: none"> ・児童の登下校時に支障のない配置。(2-2-4-5,P9) ・社会教育(体育等)の使用等も考えた配置。(2-2-4-5,P9) ・職員用、保護者(外部)との分離(2-2-4-5,P9)
稲築東小	・児童の登下校と動線が重ならない位置に車道や駐車場を配置する。(6-5-3,P38)
碓井小	<ul style="list-style-type: none"> ・児童が出入りできない駐車場。(6-5-3,P38) ・職員・来賓・業者・保護者(児童の送迎)用が分けられた駐車場。(6-5-3,P38) ・駐車枠が設置された駐車場(6-5-3,P38)
大隈小	<ul style="list-style-type: none"> ・十分な駐車スペースがほしい。(縦列駐車などしないでいいように)(2-4-5-1,P9) ・児童の学校への出入り口と駐車場の進入口が違う場所になるようにしてほしい。(2-4-5-1,P9) ・バスの乗降場所には段差を付けて、事故を防止できるようなつくりにしてほしい。
牛隈小	・十分な広さを確保する(2-4-5-1,P9)

宮野小	<ul style="list-style-type: none"> ・できるだけ広い駐車場が必要。(2-4-5-1,P9) ・職員駐車場は地下に作るなど工夫したら良いと思う。
足白小	<ul style="list-style-type: none"> ・運動場、校庭から離れた場所(2-4-5-1,P9)
千手小	<ul style="list-style-type: none"> ・(常時ではないが)周囲に全保護者が駐車できるスペースが必要。(運動会などの行事に関わって)(2-4-5-1,P9)
泉河内小	<ul style="list-style-type: none"> ・送迎車の駐車場確保と隣接した待合いのラウンジ(地域交流の場、安全協力委員さん方の待機等)の設置 ・スクールバス乗降場と送迎車両用のレーンの安全な配置 ・視察や研究発表会等に対応できる駐車場の整備(2-4-5-1,P9)
備考	<ul style="list-style-type: none"> 児童動線と分けた安全な配置(2-4-4-5,P9) 来校者用駐車スペースの十分な確保、職員駐車場との分離配置(2-4-4-5,P9) 待合ラウンジの設置

(その他) 前章に掲げる施設のほか、小学校施設整備に関し重要な視点をご記入ください。

熊ヶ畑小	
上山田小	<ul style="list-style-type: none"> ・保健室の位置や保健室内部の施設設備を充実させなければならない。例えばシャワー施設等(3-9-3,P17) ・これというセールスポイントを持った学校建築を。
下山田小	
稲築西小	<ul style="list-style-type: none"> ・保健室：職員室の近くで、救急車を横付けし直接搬送できやすい場所 折りたたみベッド(収納式) 怪我などの際に来やすい場所(例：運動場から入れる)(3-9-3,P17) ・内線電話と緊急放送(屋内外) 点検・補修しやすいように。(9-5-2,P49) ・廊下：結露しない工夫。(5-2-3,P30) ・トイレ：衛生面を考えドライ方式にする。洋式便器の比率を半分程度にする。 ・自由に使える小さな部屋を複数設置(児童の相談、学級に入れない児童の居場所等として)。(4-2-16,P23) ・メンテナンスがしやすくし、特定の業者しか修理できないような資材や施設にしない。例：円形のガラス窓等。(5-3-1,P31) ・教職員などもふくめた建設委員会を設置し、完成まで具体的なことも含め検討していく
稲築東小	<ul style="list-style-type: none"> ・配電盤・電灯スイッチ等を職員室もしくはその周辺に一括配置する。(4-9-3,P27) ・ごみ集積場は駐車場のそばや児童が立ち入りにくい場所に設置。(パッカー車等の出入りの際の事故防止)。(2-2-4-4,P9) ・屋内外に備品等の収納用の倉庫の配置。(2-2-4-4,P9) ・校地の排水に配慮し、雨天時に水溜り等ができにくいように地盤の整備をする。(2-1-1-2,P6) ・校地選定の際周辺からマムシ・ムカデ等有害小動物の侵入が少ない場所を選ぶ(本校でも年間かなりの駆除を行っている)
碓井小	<ul style="list-style-type: none"> ・会議室・相談室の設置。(4-2-16,P23) ・中ホールの設置(学年集会やグループ活動ができるスペース)。(4-1-1,P18) ・学校の沿革資料展示室の設置(旧5小学校分)。(4-2-1,P18) ・全ての部屋に電話受信できるインターホンの設置。(9-5-2,P49) ・特別支援教室・保健室には温水シャワーの設置。 ・多目的トイレの設置(特に障害者用といれ)(4-6-5,P26)
大隈小	<ul style="list-style-type: none"> ・保健室の入口近くには、足洗い場と傷を洗う施設が必要です。(4-9-4,P28) ・保健室には、トイレ、シャワー、洗濯設備は現在の小学校には特に必要です。 ・休養の場、治療の場、相談の場とそれぞれの用途で使いやすい配置での設計をしてほしい。(3-9-3,P17) ・各特別教室には小さい準備室をつけ、それにあてはまらない教科の備品は備品室(教具室)に入れられるように部屋を確保してほしい。(4-2-1,P18) ・予備の机、イスなどを入れられる倉庫、書類等を保管する保管庫、貴重(高価)な視聴覚機器(プロジェクター、スピーカーなど)を保管する保管庫など用途に合わせた部屋(収納場所)がほしい。(4-1-6,P18) ・教室のオープンスペース化は、児童の集中力や騒音の問題点があり、適さない。

牛隈小	<ul style="list-style-type: none"> ・設計に当たっては児童心理等も考慮し、小学校建築の専門家の意見を取り入れる(1-2-1-1,P1) ・低・中・高学年の体格に合わせたトイレを設計する(3-5-2,P5)
宮野小	<ul style="list-style-type: none"> ・子どもがゆったりと過ごせる空間。(1-2-2-1,P2) ・遊びができる空間を校舎内にもほしい。(1-2-1-1,P1) ・スクールバスの乗車スペース
足白小	<ul style="list-style-type: none"> ・安全の遊具をできるだけたくさん設置してほしい(1-2-1-1,P1)
千手小	<ul style="list-style-type: none"> ・文化財等を収容する資料室等の設置(統合される各校の表札・校歌などの歴史的な文化財を保存するため)。(1-1-3,P1) ・保健室、図書室の配慮。 ・管理備品等を収納するための倉庫を設置する。(2-2-4-5,P9) ・立地場所によっては、施設整備の内容も変わってくることも考えられる。(例えば、夢サイト付近の立地の場合)
泉河内小	<ul style="list-style-type: none"> ・「歴史ルーム」(旧小学校の歴史を示す資料室)の設置もしくは、校舎内の各所に掲示物として常設できるスペースをお願いします。(1-1-3,P1) ・小コンサートホールもしくは多目的ホールを設置し、そこには、ふるさとを誇りに思い、生涯の心の拠り所となるオブジェ(旧嘉穂地区の人物・もの・行事等をテーマにしたもの)が掲げであることを望みます。(4-4-1,P24) ・廊下は広めにいただき美術館として活用したいと思います(3-2-1,P11) ・収納機能が十分であることと、教師用の図書室(資料室)もお願いしたい。(4-1-6,P18) ・図書館は、吹き抜けなど必要以上の空間より、温かく落ち着いて読書できるような工夫をお願いしたい。(4-2-14,P23) ・保健室は付帯設備の充実と温かく明るい雰囲気があるとよいと思います。 ・施設管理員と監視員が配置されることを希望します。
備考	<p>文化財を収容する資料室の設置(1-1-3,P1) セールスポイントを持った学校(1-1-3,P1) メンテナンスのしやすさ(1-3-4,P5) 教師用図書室の設置 衛生的で使い勝手の良いトイレ、様式は半分程度 多目的スペース(3-2-3,P11) 収納の充実(3-9-5,P17) 保健室配置の検討、付帯設備の充実 集中力や騒音に考慮した教室(2-2-2-1,P7) 安全な遊具(6-2-2,P34) 施設管理員と監視員 委員会を設置、完成まで具体的な検討</p>